

NOTICE TELESERVICES : S'abonner au téléservice « Vos démarches fiscales en ligne »

Sommaire

Sommaire.....	1
Objet de la notice	2
A qui s'adresse cette notice ?	2
Pré-requis.....	2
Vous avez déjà déclaré des revenus en Nouvelle-Calédonie.....	3
1. Se connecter sur http://www.impots.nc	3
2. Saisir l'identifiant fiscal, la clé et le numéro de foyer fiscal.....	5
3. Saisir le numéro de télé-déclarant	6
4. Si vous n'avez pas votre numéro de télé-déclarant.....	8
Vous n'avez jamais déclaré de revenus en Nouvelle-Calédonie	9
1. Se connecter sur http://www.impots.nc	9
2. Compléter l'étape « Vos informations personnelles »	11
3. Compléter l'étape « Votre situation familiale »	12
4. Compléter l'étape « Vos adresses » et demander la création de votre dossier fiscal	13
Les autres notices.....	14

Objet de la notice

Cette notice vous explique comment vous abonner au téléservice « Vos démarches fiscales en ligne » via la saisie des secrets ou, si vous êtes primo-déclarant, la demande de création de dossier fiscal.

Ce téléservice vous permet notamment de consulter vos différents documents fiscaux et de faire des déclarations fiscales.

A qui s'adresse cette notice ?

Cette notice s'adresse à toutes les personnes physiques souhaitant s'inscrire pour leur propre compte ou pour le compte d'une personne morale.

Pré-requis

Il faut que vous disposiez d'un compte personnel sur « <http://connect.gouv.nc> » (voir la notice « 1 - Créer mon compte personnel » pour plus d'informations).

Si vous avez déjà déclaré des revenus en Nouvelle-Calédonie vous devez posséder votre dernier avis d'imposition à l'impôt sur le revenu.

Si vous êtes primo déclarant, munissez-vous d'un scan d'une pièce d'identité.

Vous avez déjà déclaré des revenus en Nouvelle-Calédonie

1. Se connecter sur <http://www.impots.nc>

- Cliquez sur « S'identifier avec NC Connect » (notice 1 – Créer mon compte personnel)



DSF Direction des Services Fiscaux

Accueil

Se connecter

VOS DÉMARCHES FISCALES EN LIGNE

Accédez à tous les services en vous connectant avec un seul identifiant et mot de passe :

S'identifier avec NC Connect

En savoir plus sur NC Connect

Vos démarches fiscales en ligne, c'est :

- + Facile**
Un point d'entrée unique pour accéder à vos démarches personnelles et aux démarches de vos sociétés.
- + Rapide**
Plus besoin de se déplacer, vous faites vos démarches depuis chez vous, à l'heure que vous voulez.
- + Sûr**
Un environnement entièrement sécurisé utilisant les dernières technologies.
- + Pratique**
Vos principales démarches peuvent s'effectuer en quelques clics.

Accès à la réglementation fiscale

Questions fréquentes

Notices

Vidéos explicatives

- Saisir maintenant l'adresse email ainsi que le mot de passe puis cliquer sur le bouton « Se Connecter » :



NC Connect

Se connecter

Vous avez été redirigés ici pour vous connecter avec NC Connect :

Votre email

Votre mot de passe

Mot de passe oublié ?

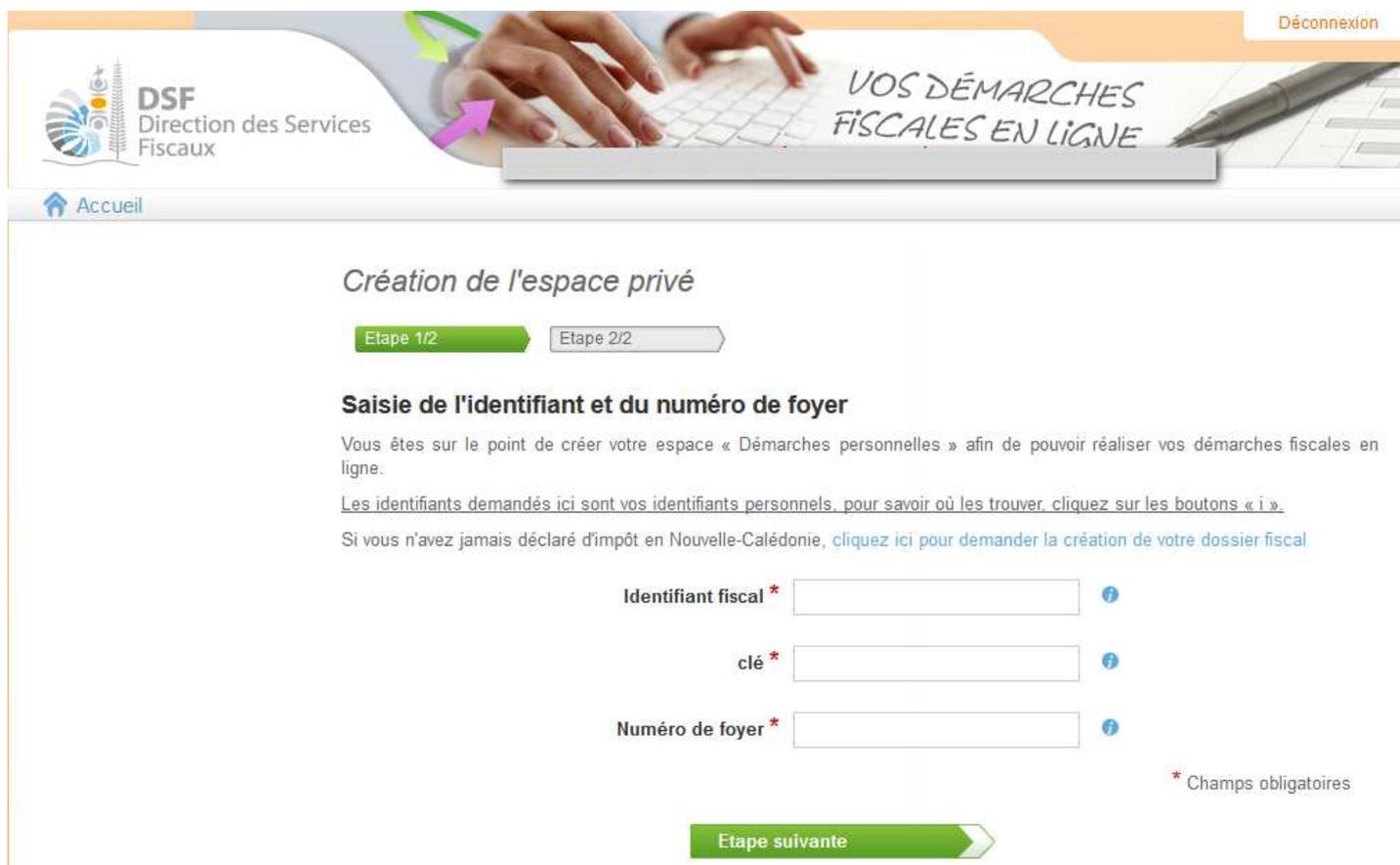
Se connecter

Créer un compte NC Connect

Accédez aux services publics en ligne de Nouvelle-Calédonie avec un seul nom d'utilisateur et mot de passe. NC Connect est conçu pour protéger votre vie privée et votre sécurité.

Créer un compte

► La page suivante est affichée :



The screenshot shows the DSF website interface. At the top right, there is a 'Déconnexion' link. The main header features the DSF logo and the text 'VOS DÉMARCHES FISCALES EN LIGNE' with an image of hands typing on a keyboard. Below the header is a navigation bar with 'Accueil' and a home icon. The main content area is titled 'Création de l'espace privé' and shows a progress indicator with 'Etape 1/2' highlighted in green and 'Etape 2/2' in grey. The section is titled 'Saisie de l'identifiant et du numéro de foyer'. It contains the following text: 'Vous êtes sur le point de créer votre espace « Démarches personnelles » afin de pouvoir réaliser vos démarches fiscales en ligne.' followed by a link: 'Les identifiants demandés ici sont vos identifiants personnels, pour savoir où les trouver, cliquez sur les boutons « i ».' and another link: 'Si vous n'avez jamais déclaré d'impôt en Nouvelle-Calédonie, cliquez ici pour demander la création de votre dossier fiscal'. There are three input fields: 'Identifiant fiscal *', 'clé *', and 'Numéro de foyer *', each with a blue information icon to its right. A legend at the bottom right indicates '* Champs obligatoires'. A green arrow button labeled 'Etape suivante' is positioned at the bottom of the form area.

Note :

Si vous n'avez pas ces informations, vous pouvez vous déconnecter et vous reconnecter plus tard sur <http://www.impots.nc> pour continuer la création de l'espace privé.

2. Saisir l'identifiant fiscal, la clé et le numéro de foyer fiscal

- Saisir votre identifiant fiscal composé de 7 chiffres

Vous pouvez trouver votre n° d'identifiant sur votre avis d'imposition de l'année précédente. Votre identifiant est personnel. Si deux n° d'identifiants sont présents sur l'avis d'imposition, le premier n°, libellé « *Identifiant* », concerne le membre principal du foyer et le n° libellé « *Identifiant conjoint* » concerne le conjoint. Le nom du membre principal apparaît en 1^{er} dans le cadre adresse de l'avis d'imposition.

- Saisir votre clé sur 2 chiffres.

Comme pour l'identifiant, vous retrouvez la clé sur l'avis d'imposition de l'année précédente. La clé correspondante à votre identifiant est portée en face du n° identifiant sur l'avis d'imposition.

- Saisir le numéro de foyer qui est composé de 3 lettres et 7 chiffres.

Note :

Ces secrets sont mentionnés sur les déclarations, les avis d'acompte et les avis d'imposition sur le revenu.



REPUBLIQUE FRANCAISE

NOUVELLE-CALEDONIE

Impôt sur le revenu 2011


FINANCES PUBLIQUES

Avis d'imposition

Rôle Général

Rôle : ROL-IR-RG-2011-01

Article : 23

Identifiant : 0000000

CLE : 00

Identifiant conjoint : 0000000

CLE : 00

Votre N° de foyer fiscal : AAA0000000

Expéditeur : Paierie de la Nouvelle-Calédonie

17 bis rue Georges Clémenceau - BP N3 - 98851 Nouméa Cedex

DESTINATAIRE

M ou Mme DUPONT Jean

APPT 356

RESIDENCE LES AUSTRALES

74 RUE PAUL LEYRAUD

98800 NOUMEA

NOUVELLE-CALEDONIE



Vous êtes résident fiscal.

Je déclare sur l'honneur que le présent avis, établi à partir de ma déclaration, tient compte de tous mes revenus imposables et de ma situation de famille pour l'année 2015. Cet avis tient lieu et place d'attestation de résidence fiscale en Nouvelle-Calédonie.

- Après avoir saisi correctement les trois valeurs, cliquer sur le bouton « Etape suivante »

3. Saisir le numéro de télé-déclarant

A l'étape 1/2, après avoir cliqué sur « Etape suivante », la page suivante est affichée :



The screenshot shows the DSF website header with the logo and 'Accueil' link. The main content area is titled 'Création de l'espace privé' and features a progress bar with 'Etape 1/2' and 'Etape 2/2'. Below this is the section 'Demande du numéro de télé-déclarant' with a text input field for the number. A checkbox is present for accepting terms and conditions. At the bottom, there are two buttons: 'Etape précédente' and 'Créer mon espace privé'. A 'Déconnexion' link is visible in the top right corner.

Saisir votre numéro de télé-déclarant composé de 13 chiffres

Votre numéro de télé-déclarant vous a été envoyé par courrier postal « Courrier d'adhésion aux services en ligne » :



The image shows a postal envelope from the DSF. The header includes 'REPUBLIQUE FRANCAISE' and 'NOUVELLE-CALEDONIE'. The main title is 'Courrier d'adhésion aux services en ligne'. The sender's address is 'DIRECTION DES SERVICES FISCAUX, 13, rue de la Somme - BP D2, 98848 NOUMEA CEDEX'. The recipient's address is 'M Newman Paul, 90 route du Général, 98800 NOUMEA, NOUVELLE-CALEDONIE'. The fiscal identifier is '0000000' and the key is '00'. The date is 'Nouméa, le 23 janvier 2014'. At the bottom, a green box contains the number '0000000000000'.

- Lire les conditions générales d'utilisation
- Cocher la case pour les accepter
- Cliquer sur le bouton « Créer mon espace privé »

Il vous est demandé de vous reconnecter pour finaliser la création du compte. Une fois reconnecté, vous êtes abonné au téléservice « Vos démarches fiscales en ligne » et vous avez maintenant accès à votre espace « Démarches personnelles » ainsi qu'à l'espace « Démarches pour un tiers ».

Bienvenue sur votre espace fiscal personnel

A partir de cet espace sécurisé, vous avez la possibilité d'effectuer des démarches fiscales en ligne. Vous pouvez effectuer des démarches fiscales pour votre compte personnel mais également pour le compte d'un tiers.



Démarches personnelles

Accéder aux démarches fiscales disponibles pour votre compte personnel.

➤ Effectuer vos démarches



Démarches pour un tiers

Accéder aux démarches d'une entreprise ou d'un tiers qui vous a autorisé à le faire.

➤ Effectuer des démarches

➤ Adhérer pour un tiers

➤ Délégations avancées

➤ Synthèse des démarches

4. Si vous n'avez pas votre numéro de télé-déclarant

Si vous n'avez pas reçu votre numéro de télé-déclarant par courrier ou bien si vous l'avez perdu :

- Cliquez sur le lien « numéro télé-déclarant » à l'étape 2/2 pour le recevoir par courrier postal
- Vérifier que l'adresse affichée est correcte

Note :

Si l'adresse affichée n'est pas correcte, veuillez contacter la direction des services fiscaux via la rubrique « Nous contacter » affichée sur la page d'accueil de <http://www.impots.nc>

- Attendre minimum 3 à 4 jours ouvrés pour recevoir le courrier



Création de l'espace privé

Etape 1/2 Etape 2/2

Demande du numéro de télé-déclarant

Je saisi mon numéro de télé-déclarant ci-dessous afin de créer mon espace personnel.

Numéro de télé-déclarant *

Si vous ne possédez pas de numéro de télé-déclarant, veuillez cliquer sur le lien suivant afin de le recevoir par courrier (numéro télé-déclarant).

Je reconnais avoir pris connaissance des [conditions générales d'utilisation](#) et les accepte sans restriction.

* Champs obligatoires

Etape précédente

Créer mon espace privé

Notes :

- Si vous avez reçu plusieurs courriers « Courrier d'adhésion aux services en ligne » » avec le numéro de télé-déclarant, seul le dernier courrier est valide.

Vous n'avez jamais déclaré de revenus en Nouvelle-Calédonie

1. Se connecter sur <http://www.impots.nc>

- Cliquez sur « S'identifier avec NC Connect » (notice 1 – Créer mon compte personnel)



The screenshot shows the DSF website home page. At the top right, there is a 'Se connecter' link. A callout box highlights the 'S'identifier avec NC Connect' button, stating: 'Accédez à tous les services en vous connectant avec un seul identifiant et mot de passe :'. Below this, the page features a navigation menu on the left and a central section titled 'Vos démarches fiscales en ligne, c'est :'. This section lists four benefits: Facile, Rapide, Sûr, and Pratique, each with a brief description of the service's advantages.

- Saisir maintenant l'adresse email ainsi que le mot de passe puis cliquer sur le bouton « Se Connecter » :



The screenshot shows the NC Connect login page. On the left, under the heading 'Se connecter', there is a message: 'Vous avez été redirigés ici pour vous connecter avec NC Connect'. Below this are two input fields: 'Votre email' and 'Votre mot de passe'. A 'Se connecter' button is at the bottom. On the right, under the heading 'Créer un compte NC Connect', there is a message: 'Accédez aux services publics en ligne de Nouvelle-Calédonie avec un seul nom d'utilisateur et mot de passe. NC Connect est conçu pour protéger votre vie privée et votre sécurité.' and a 'Créer un compte' button.

- Cliquer sur le bouton « Se connecter ». La page suivante est affichée :

Création de l'espace privé

Etape 1/2

Etape 2/2

Saisie de l'identifiant et du numéro de foyer

Vous êtes sur le point de créer votre espace « Démarches personnelles » afin de pouvoir réaliser vos démarches fiscales en ligne.

Les identifiants demandés ici sont vos identifiants personnels, pour savoir où les trouver, cliquez sur les boutons « i ».

Si vous n'avez jamais déclaré d'impôt en Nouvelle-Calédonie, [cliquez ici pour demander la création de votre dossier fiscal](#)

Identifiant fiscal *	<input type="text"/>	
clé *	<input type="text"/>	
Numéro de foyer *	<input type="text"/>	

* Champs obligatoires

 Etape suivante

- Cliquer sur le lien en bleu « cliquez ici pour demander la création de votre dossier fiscal ».

La page ci-dessous est affichée.

2. Compléter l'étape « Vos informations personnelles »

- Si vous avez un numéro CAFAT, saisissez le dans le champ « Numéro CAFAT », puis cliquez sur le bouton « Vérifier ». Les champs obligatoires seront alors remplis automatiquement avec vos informations.
- Sinon, complétez au moins les informations obligatoires signalées par un astérisque rouge.
- Ajoutez votre pièce d'identité en cliquant sur « Joindre un fichier ». Votre document doit être impérativement au format PDF et faire moins de 10 Mo.

Demander la création d'un dossier fiscal

Etape 1/3

Etape 2/3

Etape 3/3

Vos informations personnelles

Pour gagner du temps, veuillez saisir votre numéro CAFAT puis cliquer sur « Vérifier » afin de pré-remplir le formulaire
Si vous n'avez pas de numéro CAFAT, il vous faudra remplir chaque champ de ce formulaire

Numéro CAFAT	<input type="text"/>	<input type="button" value="Vérifier"/>
Sexe	<input checked="" type="radio"/> Homme <input type="radio"/> Femme	
Nom de naissance *	<input type="text"/>	
Nom marital	<input type="text"/>	
Prénoms *	<input type="text"/>	
Date de naissance *	<input type="text"/>	<input type="text" value="Au format JJ/MM/AAAA"/>
Lieu de naissance *	<input type="text"/>	
Téléphone personnel	<input type="text"/>	
Téléphone mobile	<input type="text"/>	
Adresse email	<input type="text"/>	
Date d'arrivée sur le territoire	<input type="text"/>	<input type="text" value="Si vous êtes arrivés après le 01 janvier 2014"/>
Pièce d'identité (CNI ou passeport) *	<input type="button" value="Joindre un fichier"/>	
	<small>Taille maximale: 10Mo</small>	

* Champs obligatoires

- Cliquez ensuite sur « Etape suivante ».

3. Compléter l'étape « Votre situation familiale »

La page ci-dessous est alors affichée :

Demander la création d'un dossier fiscal

Etape 1/3

Etape 2/3

Etape 3/3

Votre situation familiale

Situation familiale

- Célibataire (ou union libre)
- Marié(e)
- Pacsé(e)
- Divorcé(e)
- Séparé(e)
- Veuf ou Veuve

Etape précédente

Etape suivante

- Sélectionnez votre situation familiale.
Le formulaire change en fonction de la situation choisie.
Complétez alors les informations demandées en suivant les indications et les messages d'information.
- Cliquez ensuite sur « Etape suivante ». La page ci-dessous est affichée.

4. Compléter l'étape « Vos adresses » et demander la création de votre dossier fiscal

- Complétez la partie « Vos adresses » en suivant les différentes indications.

Demander la création d'un dossier fiscal

Etape 1/3 Etape 2/3 **Etape 3/3**

Vos adresses

Votre adresse personnelle

Votre adresse personnelle fait référence à l'adresse à laquelle vous résidez :

Pays *

Point remise

Complément

N° et libellé de voie *

Code postal et localité *

N° d'appartement, Etage, Couloir, Escalier

Entrée, Bâtiment, Immeuble, Résidence

Rue, Avenue, etc.

* Champs obligatoires

Enregistrer **Annuler**

Votre adresse de correspondance

Est-ce que vous souhaitez recevoir le courrier à l'adresse personnelle ? Oui Non

Cadre réservé à la correspondance

Saisissez ici toute information complémentaire ou précision que vous souhaitez porter à la connaissance de la direction des services fiscaux.

Saisir un message

Etape précédente **Demander la création de mon dossier fiscal**

Note :

Si vous avez une BP ou que vous souhaitez recevoir vos correspondances à une adresse différente de votre adresse personnelle, il faut renseigner une adresse de correspondance.

- Cliquer enfin sur « Demander la création de mon dossier fiscal ».
- Le message suivant est alors affiché :

Demander la création d'un dossier fiscal

✔ Votre demande de création de dossier fiscal a bien été enregistrée.
Un email vous sera envoyé quand vous pourrez faire des démarches fiscales en ligne pour ce dossier.

- Dès que nos services auront traité votre demande, un email vous sera envoyé à votre adresse email utilisée pour la création de votre compte.



- Cliquez alors sur le lien contenu dans l'email. Vous êtes redirigé vers la page d'accueil d'accès aux téléservices.
- Identifiez vous avec l'email et le mot de passe que vous avez défini lors de la création de votre compte. Vous êtes désormais connecté à votre espace fiscal personnel.

Les autres notices

Il existe plusieurs notices pour vous guider comme par exemple :

- Créer mon compte personnel
- S'abonner au téléservice « Vos démarches fiscales en ligne »
- Activer les démarches fiscales en ligne pour votre société
- Gérer mon compte personnel



- Effectuer une démarche fiscale en ligne pour un tiers
- Déléguer des services

Toutes ces notices sont disponibles sur la page d'accueil de <http://www.impots.nc> dans la rubrique « Notices » (menu bleu à gauche).