

NOTICE TELESERVICES : Demander une attestation

Sommaire

Sommaire.....	1
Objet de la notice	2
A qui s'adresse cette notice ?	2
Pré-requis.....	2
Le guide pas à pas pour demander une attestation	3
1. Se connecter sur http://www.impots.nc	3
2. Accéder à l'espace fiscal	4
3. Accéder au service « Demande d'attestation »	6
4. Envoyer une demande d'attestation	7
Autre notices	9

Objet de la notice

Cette notice explique comment demander trois types d'attestation : l'attestation de non-imposition, l'attestation de résidence et l'attestation de situation fiscale.

A qui s'adresse cette notice ?

Cette notice s'adresse aux personnes qui souhaitent demander une attestation à titre personnel ou pour le compte d'une société.

Pré-requis

Avant de pouvoir utiliser ce service, vous devez :

1- disposer d'un compte personnel

voir la notice « 1- Créer mon compte personnel » pour plus d'informations ».

2- être abonné au téléservice « Vos démarches fiscales en ligne »

voir la notice « 2- S'abonner au téléservice « Vos démarches fiscales en ligne » ».

Si la demande d'attestation concerne un tiers, par exemple dans le cadre de votre société ou d'une société tierce :

3- disposer d'une délégation pour le compte d'une entreprise avec le service « Demande d'attestation » activé.

voir la notice « 5 - Effectuer des démarches fiscales en ligne pour un tiers ».

Le guide pas à pas pour demander une attestation

1. Se connecter sur <http://www.impots.nc>

- Cliquez sur « S'identifier avec NC Connect ».



DSF Direction des Services Fiscaux

Accueil

Accès à la réglementation fiscale

Questions fréquentes

Notices

Vidéos explicatives

VOS DÉMARCHES FISCALES EN LIGNE

Se connecter

Accédez à tous les services en vous connectant avec un seul identifiant et mot de passe :

S'identifier avec NC Connect

En savoir plus sur NC Connect

Vos démarches fiscales en ligne, c'est :

- + Facile**
Un point d'entrée unique pour accéder à vos démarches personnelles et aux démarches de vos sociétés.
- + Rapide**
Plus besoin de se déplacer, vous faites vos démarches depuis chez vous, à l'heure que vous voulez.
- + Sûr**
Un environnement entièrement sécurisé utilisant les dernières technologies.
- + Pratique**
Vos principales démarches peuvent s'effectuer en quelques clics.

- Saisir l'adresse email ainsi que le mot de passe que vous avez défini lors de la création de votre compte (notice 1 « Créer mon compte personnel »).



NC Connect

Se connecter

Vous avez été redirigés ici pour vous connecter avec NC Connect.

Votre email

Votre mot de passe

Mot de passe oublié ?

Se connecter

Créer un compte NC Connect

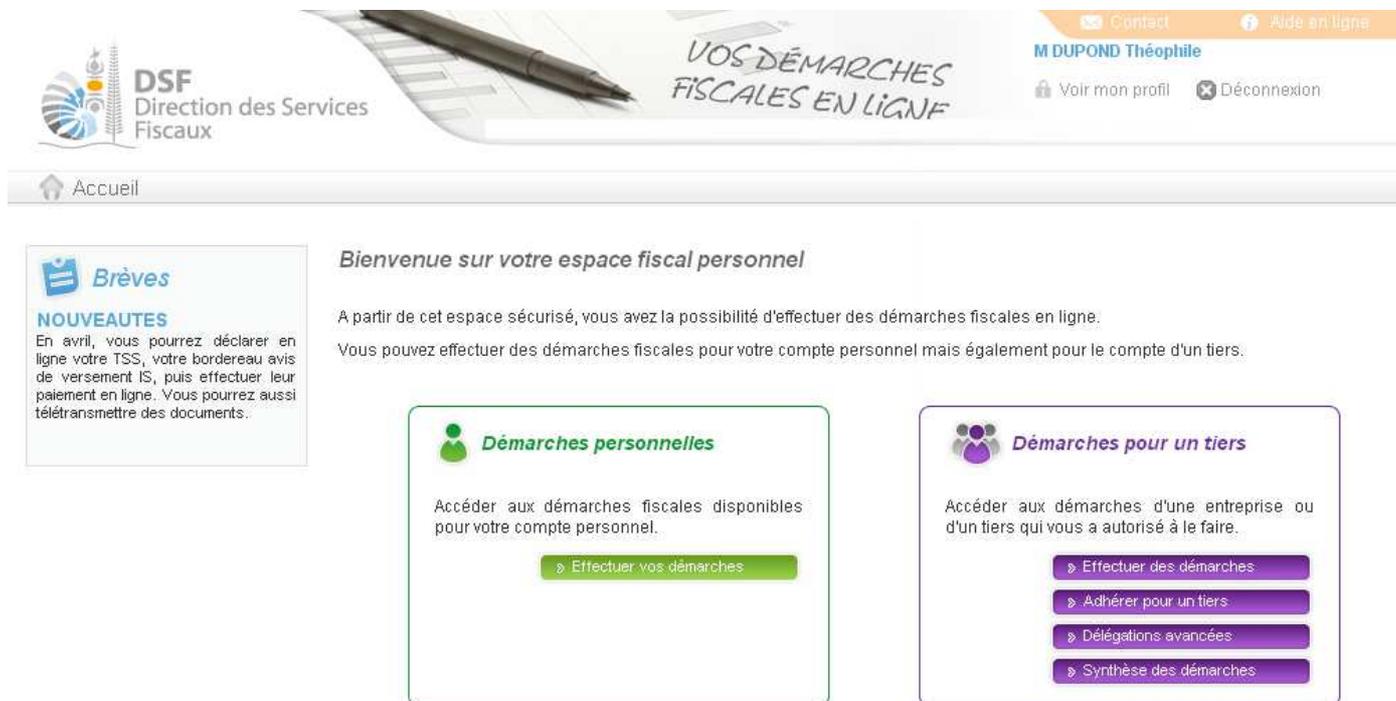
Accédez aux services publics en ligne de Nouvelle-Calédonie avec un seul nom d'utilisateur et mot de passe. NC Connect est conçu pour protéger votre vie privée et votre sécurité.

Créer un compte

- Cliquer sur le bouton « Se connecter »

2. Accéder à l'espace fiscal

- La page suivante est affichée :



The screenshot shows the DSF online services portal. At the top left is the DSF logo and name. In the center, there is a banner with a pen and the text "VOS DÉMARCHES FISCALES EN LIGNE". On the top right, there are navigation links: "Contact", "Aide en ligne", "M DUPOND Théophile", "Voir mon profil", and "Déconnexion". Below the banner is a navigation bar with "Accueil".

Brèves
NOUVEAUTES
 En avril, vous pourrez déclarer en ligne votre TSS, votre bordereau avis de versement IS, puis effectuer leur paiement en ligne. Vous pourrez aussi télétransmettre des documents.

Bienvenue sur votre espace fiscal personnel

A partir de cet espace sécurisé, vous avez la possibilité d'effectuer des démarches fiscales en ligne.
 Vous pouvez effectuer des démarches fiscales pour votre compte personnel mais également pour le compte d'un tiers.

Démarches personnelles
 Accéder aux démarches fiscales disponibles pour votre compte personnel.
 ➤ Effectuer vos démarches

Démarches pour un tiers
 Accéder aux démarches d'une entreprise ou d'un tiers qui vous a autorisé à le faire.
 ➤ Effectuer des démarches
 ➤ Adhérer pour un tiers
 ➤ Délégations avancées
 ➤ Synthèse des démarches

- Cliquer sur le bouton violet « Effectuer des démarches »

Note :

- Ou bien, cliquer sur le bouton vert « Effectuer vos démarches » si vous voulez demander une attestation dans le cadre de vos démarches personnelles.

- Si vous avez cliqué dans le bloc violet à l'étape précédente, la page de sélection du tiers est affichée :



DSF Direction des Services Fiscaux

VOS DÉMARCHES FISCALES EN LIGNE

Contact Aide en ligne

M DUPOND Théophile

Voir mon profil Déconnexion

Accueil Démarches personnelles Démarches pour un tiers

Recherche

Rechercher un dossier par RID ou par Nom / Raison sociale pour effectuer une démarche

RID Nom / Raison Sociale Mois de clôture Rechercher

RID	Nom / Raison sociale	Mois clôture	Date d'ajout	Administrateur	Action
9999999	SARL SOCIETE X	Septembre	12/03/2013	Principal	Voir
9999990	SARL SOCIETE XX	Décembre	12/03/2013	Principal	Voir

Affichage de 1 à 2 sur 2

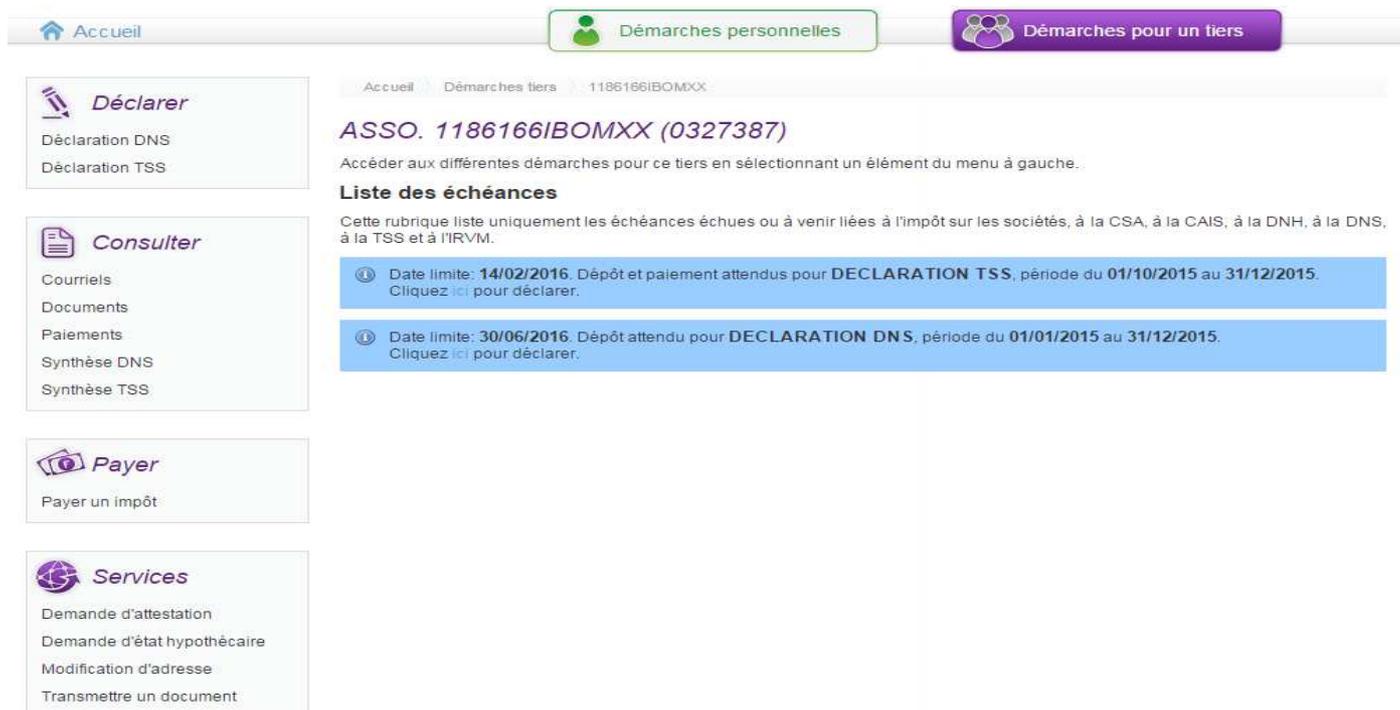
Nombre d'éléments par page 10

Note :

- si vous avez une délégation pour un seul tiers, le dossier de ce tiers sera directement affiché sans passer par l'écran de recherche.

- Cliquer sur l'action « Voir » du dossier pour lequel vous souhaitez faire une demande d'attestation.

Le dossier du tiers est affiché :



Accueil Démarches personnelles Démarches pour un tiers

Accueil Démarches tiers 1186186IBOMXX

ASSO. 1186166IBOMXX (0327387)

Accéder aux différentes démarches pour ce tiers en sélectionnant un élément du menu à gauche.

Liste des échéances

Cette rubrique liste uniquement les échéances échues ou à venir liées à l'impôt sur les sociétés, à la CSA, à la CAIS, à la DNH, à la DNS, à la TSS et à l'IRVM.

- Date limite: 14/02/2016.** Dépôt et paiement attendu pour **DECLARATION TSS**, période du **01/10/2015** au **31/12/2015**. Cliquez [ici](#) pour déclarer.
- Date limite: 30/06/2016.** Dépôt attendu pour **DECLARATION DNS**, période du **01/01/2015** au **31/12/2015**. Cliquez [ici](#) pour déclarer.

Déclarer
Déclaration DNS
Déclaration TSS

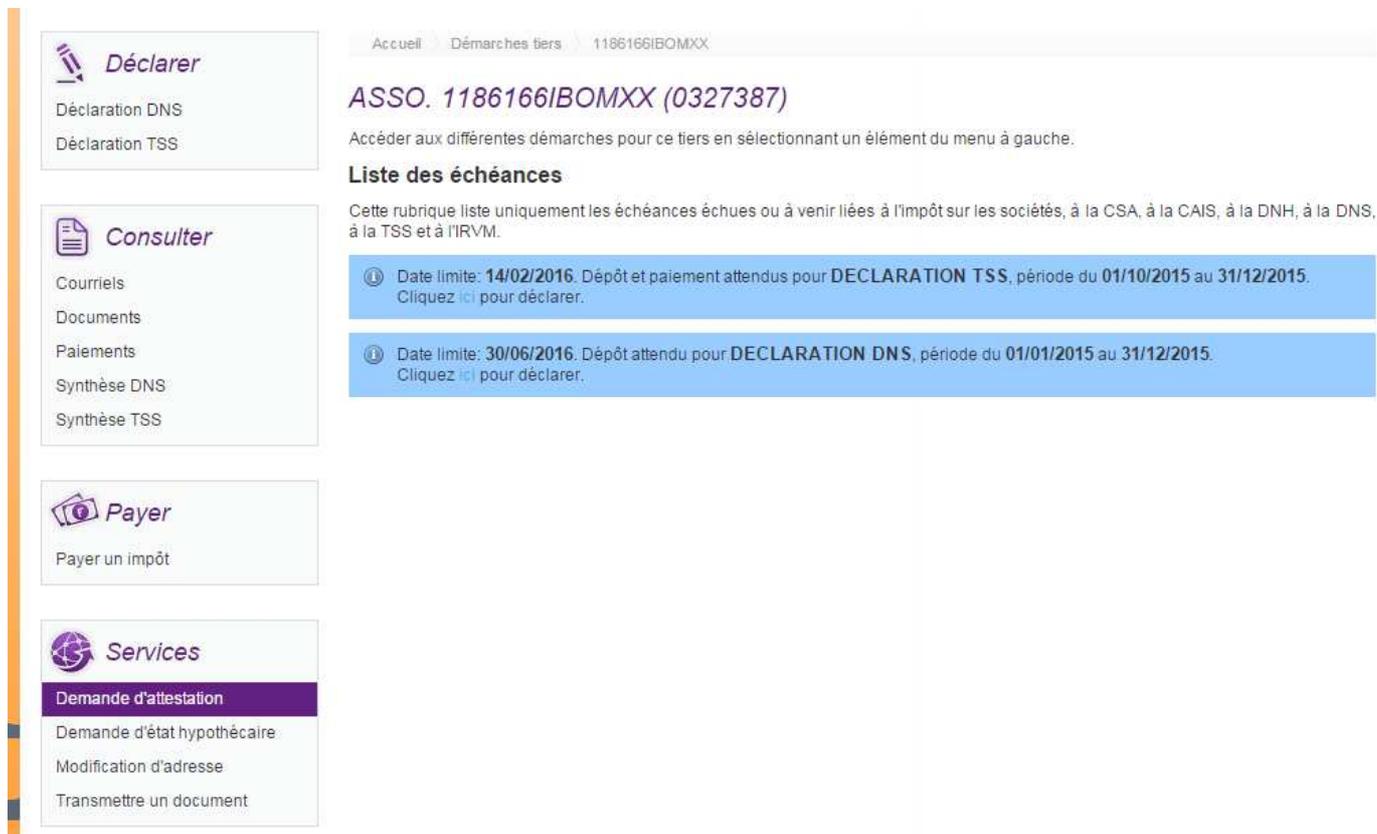
Consulter
Courriels
Documents
Paielements
Synthèse DNS
Synthèse TSS

Payer
Payer un impôt

Services
Demande d'attestation
Demande d'état hypothécaire
Modification d'adresse
Transmettre un document

3. Accéder au service « Demande d'attestation »

► Dans le bloc « Services », cliquer sur le lien « Demande d'attestation » :



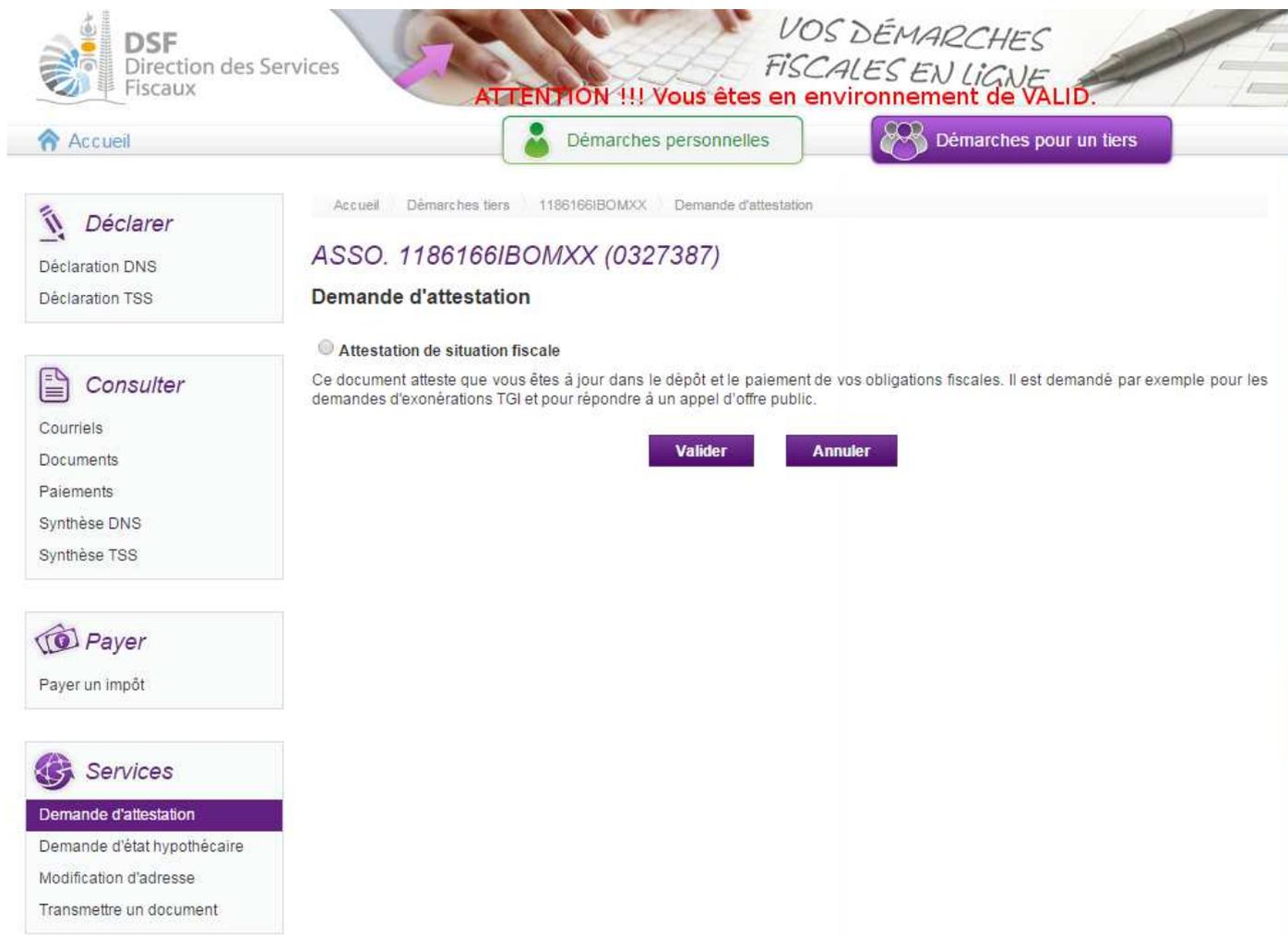
The screenshot shows the DSF website interface for the user 'ASSO. 1186166IBOMXX (0327387)'. The left sidebar contains four main sections: 'Déclarer' (with sub-items: Déclaration DNS, Déclaration TSS), 'Consulter' (with sub-items: Courriels, Documents, Paiements, Synthèse DNS, Synthèse TSS), 'Payer' (with sub-item: Payer un impôt), and 'Services' (with sub-items: Demande d'attestation, Demande d'état hypothécaire, Modification d'adresse, Transmettre un document). The 'Demande d'attestation' option is highlighted in purple. The main content area shows the breadcrumb 'Accueil > Démarches tiers > 1186166IBOMXX', the user name 'ASSO. 1186166IBOMXX (0327387)', and a message: 'Accéder aux différentes démarches pour ce tiers en sélectionnant un élément du menu à gauche.' Below this is a section titled 'Liste des échéances' with a description: 'Cette rubrique liste uniquement les échéances échues ou à venir liées à l'impôt sur les sociétés, à la CSA, à la CAIS, à la DNH, à la DNS, à la TSS et à l'IRVM.' Two blue boxes highlight specific deadlines: 'Date limite: 14/02/2016. Dépôt et paiement attendus pour DECLARATION TSS, période du 01/10/2015 au 31/12/2015. Cliquez ici pour déclarer.' and 'Date limite: 30/06/2016. Dépôt attendu pour DECLARATION DNS, période du 01/01/2015 au 31/12/2015. Cliquez ici pour déclarer.'

Note :

- le fonctionnement est le même si la demande d'attestation concerne votre espace personnel à la différence que les pages sont affichées en vert.

4. Envoyer une demande d'attestation

- La page suivante est affichée pour une demande d'attestation dans les démarches pour un tiers :

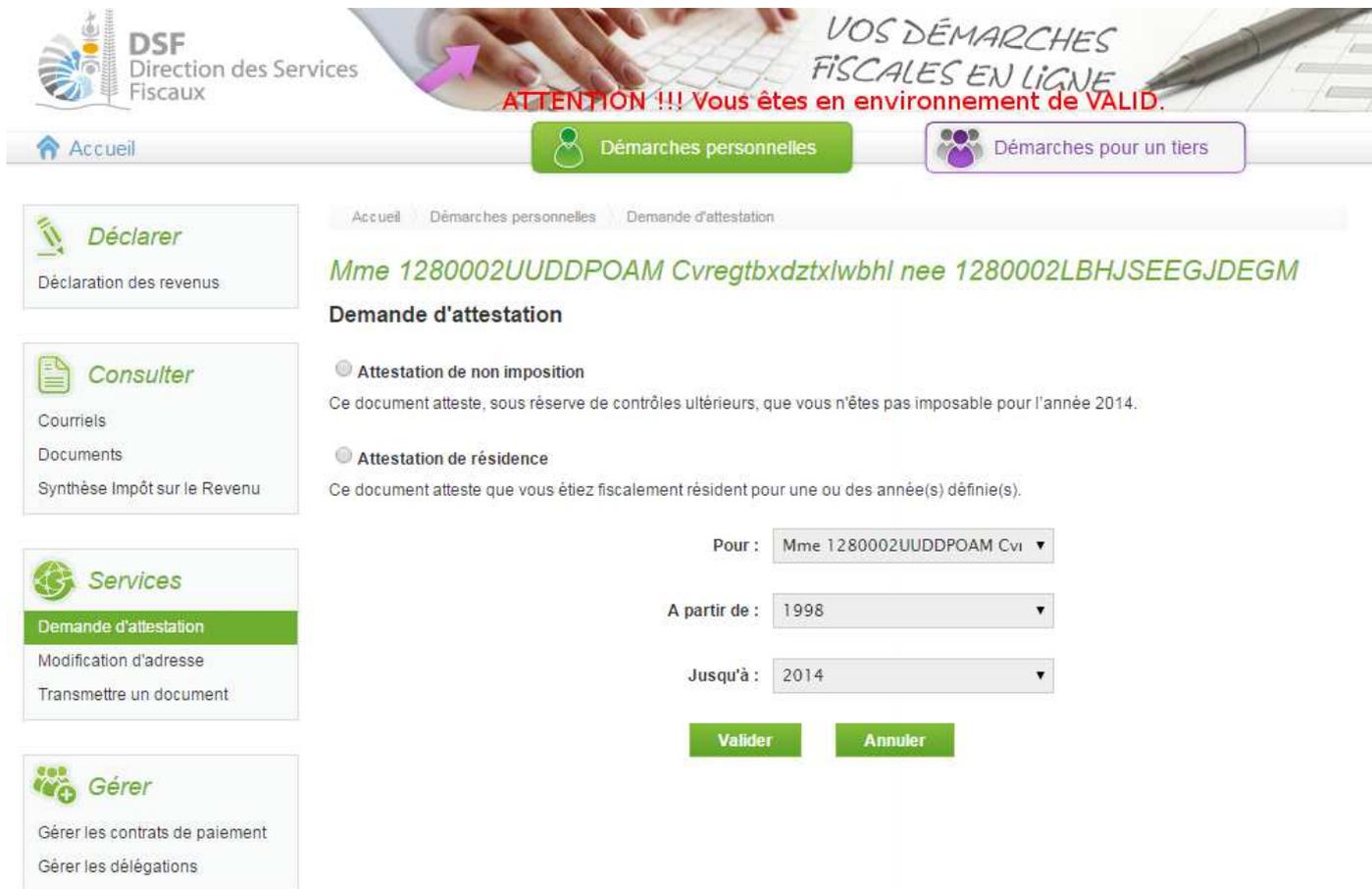


The screenshot shows the DSF website interface. At the top, there is a banner with the text "VOS DÉMARCHES FISCALES EN LIGNE" and "ATTENTION !!! Vous êtes en environnement de VALID." A pink arrow points to the "Démarches pour un tiers" button. The navigation bar includes "Accueil", "Démarches personnelles", and "Démarches pour un tiers". The breadcrumb trail is "Accueil > Démarches tiers > 1186166IBOMXX > Demande d'attestation". The main content area is titled "ASSO. 1186166IBOMXX (0327387)" and "Demande d'attestation". Under "Attestation de situation fiscale", there is a description: "Ce document atteste que vous êtes à jour dans le dépôt et le paiement de vos obligations fiscales. Il est demandé par exemple pour les demandes d'exonérations TGI et pour répondre à un appel d'offre public." Below this are "Valider" and "Annuler" buttons. The left sidebar contains sections for "Déclarer", "Consulter", "Payer", and "Services".

- Sélectionnez l'attestation puis cliquer sur « Valider »

La demande d'attestation de situation fiscale sera envoyée à nos services. Le résultat vous sera transmis par mail dans un délai maximum de 48 heures.

- Dans le cas d'une demande d'attestation dans les démarches personnelles, la page suivante est affichée :



The screenshot shows the DSF website interface. At the top, there is a banner with the text "VOS DÉMARCHES FISCALES EN LIGNE" and a warning: "ATTENTION !!! Vous êtes en environnement de VALID." Below the banner, there are navigation buttons for "Accueil", "Démarches personnelles" (highlighted in green), and "Démarches pour un tiers". The main content area is titled "Demande d'attestation" and shows the user's name: "Mme 1280002UDDPOAM Cvregtbxdztlwbhl nee 1280002LBHJSEEGJDEGM". There are two radio button options: "Attestation de non imposition" (selected) and "Attestation de résidence". Below these, there are dropdown menus for "Pour:" (Mme 1280002UDDPOAM Cvi), "A partir de:" (1998), and "Jusqu'à:" (2014). At the bottom, there are "Valider" and "Annuler" buttons. On the left side, there are several menu categories: "Déclarer" (Déclaration des revenus), "Consulter" (Courriels, Documents, Synthèse Impôt sur le Revenu), "Services" (Demande d'attestation, Modification d'adresse, Transmettre un document), and "Gérer" (Gérer les contrats de paiement, Gérer les délégations).

L'attestation de non-imposition et l'attestation de résidence ne sont disponibles que pour une personne physique.

L'attestation de situation fiscale (page précédente) peut être disponible dans les démarches personnelles si vous êtes travailleur indépendant.

L'attestation de résidence peut être demandée pour votre conjoint sur la période durant laquelle vous avez été marié ou pacsé.

Dans les deux cas, l'attestation est imprimable immédiatement.

Autre notices

Il existe plusieurs notices pour vous guider comme par exemple :

- Créer mon compte personnel
- S'abonner au téléservice « Vos démarches fiscales en ligne »
- Activer les démarches fiscales en ligne pour votre société
- Gérer mon compte personnel
- Effectuer une démarche fiscale en ligne pour un tiers
- Déléguer des services

Toutes ces notices sont disponibles sur la page d'accueil de <http://www.impots.nc> dans la rubrique « Notices » (menu bleu à gauche).