

NOTICE TELESERVICES : Demander une attestation

Sommaire

Sommaire.....	1
Objet de la notice	2
A qui s'adresse cette notice ?	2
Pré-requis.....	2
Le guide pas à pas pour demander une attestation	3
1. Se connecter sur http://www.impots.nc	3
2. Accéder à l'espace fiscal	4
3. Accéder au service « Demande d'attestation »	6
4. Envoyer une demande d'attestation	7
Autre notices	9

Objet de la notice

Cette notice explique comment demander trois types d'attestation : l'attestation de non-imposition, l'attestation de résidence et l'attestation de situation fiscale.

A qui s'adresse cette notice ?

Cette notice s'adresse aux personnes qui souhaitent demander une attestation à titre personnel ou pour le compte d'une société.

Pré-requis

Avant de pouvoir utiliser ce service, vous devez :

1- disposer d'un compte personnel

voir la notice « 1- Créer mon compte personnel » pour plus d'informations ».

2- être abonné au téléservice « Vos démarches fiscales en ligne »

voir la notice « 2- S'abonner au téléservice « Vos démarches fiscales en ligne » ».

Si la demande d'attestation concerne un tiers, par exemple dans le cadre de votre société ou d'une société tierce :

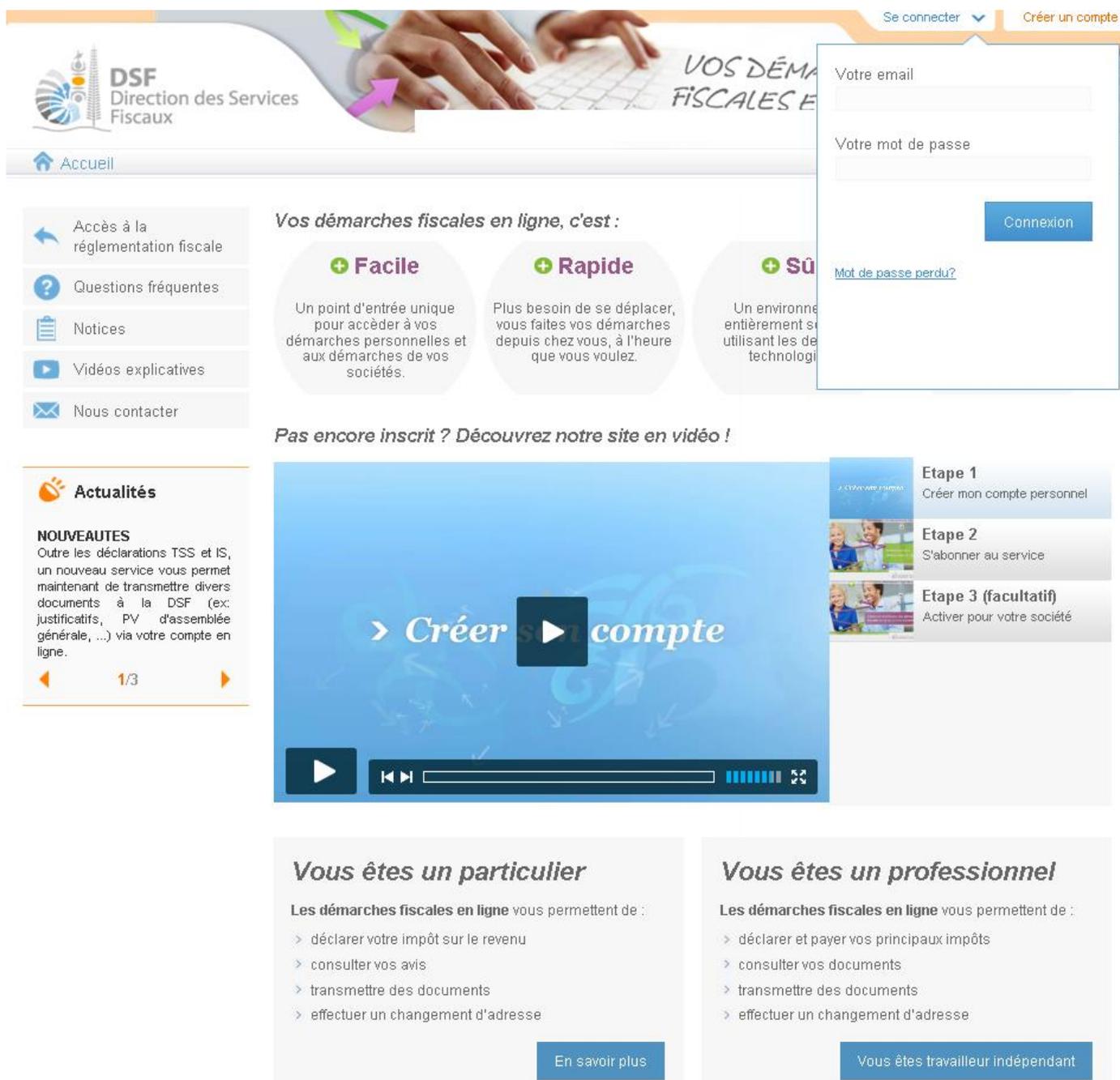
3- disposer d'une délégation pour le compte d'une entreprise avec le service « Demande d'attestation » activé.

voir la notice « 5 - Effectuer des démarches fiscales en ligne pour un tiers ».

Le guide pas à pas pour demander une attestation

1. Se connecter sur <http://www.impots.nc>

- Saisir le nom d'utilisateur ainsi que le mot de passe que vous avez défini lors de la création de votre compte (notice « 1- Créer mon compte personnel »)



The screenshot shows the DSF website interface. At the top right, there are links for "Se connecter" and "Créer un compte". A login form is overlaid on the right side, containing fields for "Votre email" and "Votre mot de passe", a "Connexion" button, and a link for "Mot de passe perdu?".

The main content area features a navigation menu on the left with items like "Accès à la réglementation fiscale", "Questions fréquentes", "Notices", "Vidéos explicatives", and "Nous contacter". The central banner promotes online tax services as "Facile", "Rapide", and "Sûr". Below this is a video player titled "Créer un compte" with a play button overlay. To the right of the video, a vertical list of steps is shown: "Etape 1: Créer mon compte personnel", "Etape 2: S'abonner au service", and "Etape 3 (facultatif): Activer pour votre société".

At the bottom, there are two columns of information: "Vous êtes un particulier" and "Vous êtes un professionnel", each listing the services available through the online portal and a button to "En savoir plus".

- Cliquer sur le bouton « Connexion »

2. Accéder à l'espace fiscal

La page suivante est affichée :



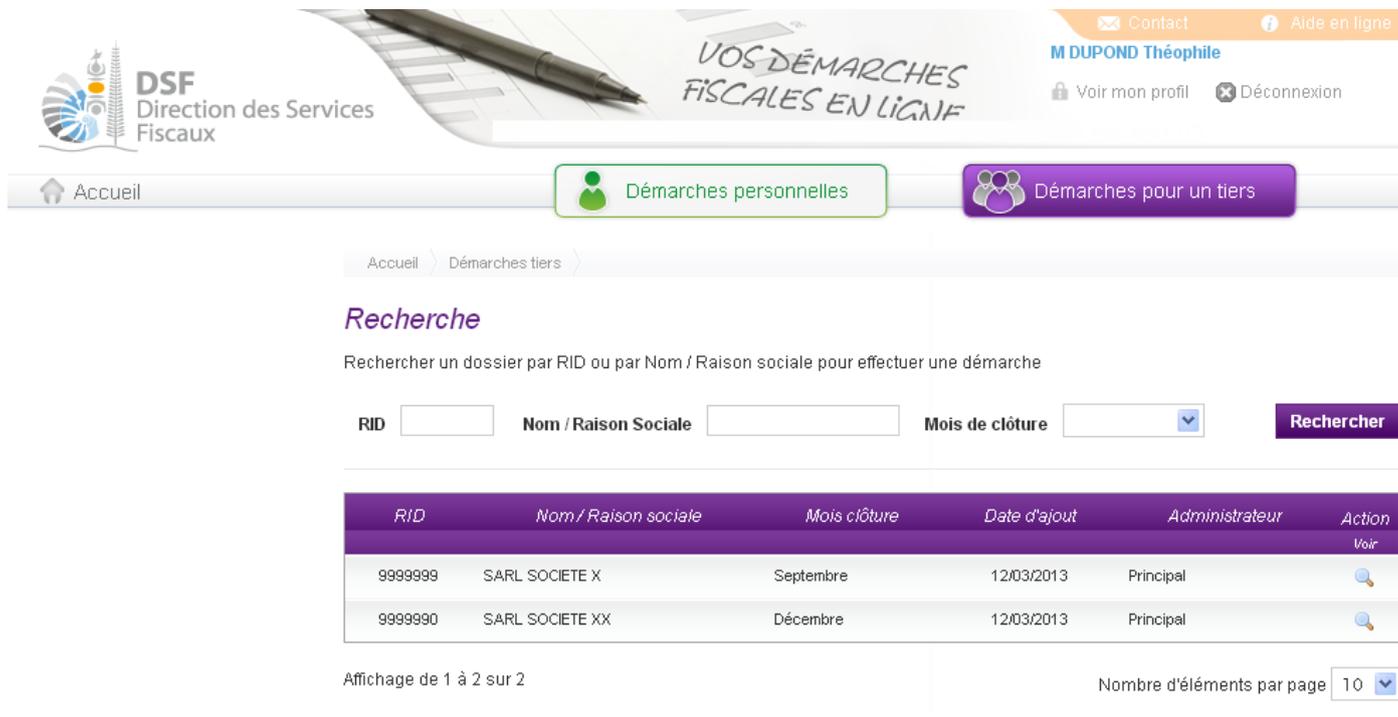
The screenshot shows the DSF online services interface. At the top left is the DSF logo and name. To the right is a navigation bar with 'Contact' and 'Aide en ligne' links. Below this is the user's name 'M DUPOND Théophile' and links for 'Voir mon profil' and 'Déconnexion'. A banner image features a pen and the text 'VOS DÉMARCHES FISCALES EN LIGNE'. Below the banner is a navigation bar with 'Accueil'. The main content area is titled 'Bienvenue sur votre espace fiscal personnel'. It contains a 'Brèves' section with 'NOUVEAUTES' and a text block about tax declarations. There are two main service boxes: 'Démarches personnelles' with a green button 'Effectuer vos démarches', and 'Démarches pour un tiers' with a purple button 'Effectuer des démarches' and other options like 'Adhérer pour un tiers', 'Délégations avancées', and 'Synthèse des démarches'.

► Cliquer sur le bouton violet « Effectuer des démarches »

Note :

- Ou bien, cliquer sur le bouton vert « Effectuer vos démarches » si vous voulez demander une attestation dans le cadre de vos démarches personnelles.

Si vous avez cliqué dans le bloc violet à l'étape précédente, la page de sélection du tiers est affichée :



DSF Direction des Services Fiscaux

VOS DÉMARCHES FISCALES EN LIGNE

Contact Aide en ligne

M DUPOND Théophile

Voir mon profil Déconnexion

Accueil Démarches personnelles Démarches pour un tiers

Accueil > Démarches tiers >

Recherche

Rechercher un dossier par RID ou par Nom / Raison sociale pour effectuer une démarche

RID Nom / Raison Sociale Mois de clôture

RID	Nom / Raison sociale	Mois clôture	Date d'ajout	Administrateur	Action
9999999	SARL SOCIETE X	Septembre	12/03/2013	Principal	Voir
9999990	SARL SOCIETE XX	Décembre	12/03/2013	Principal	Voir

Affichage de 1 à 2 sur 2

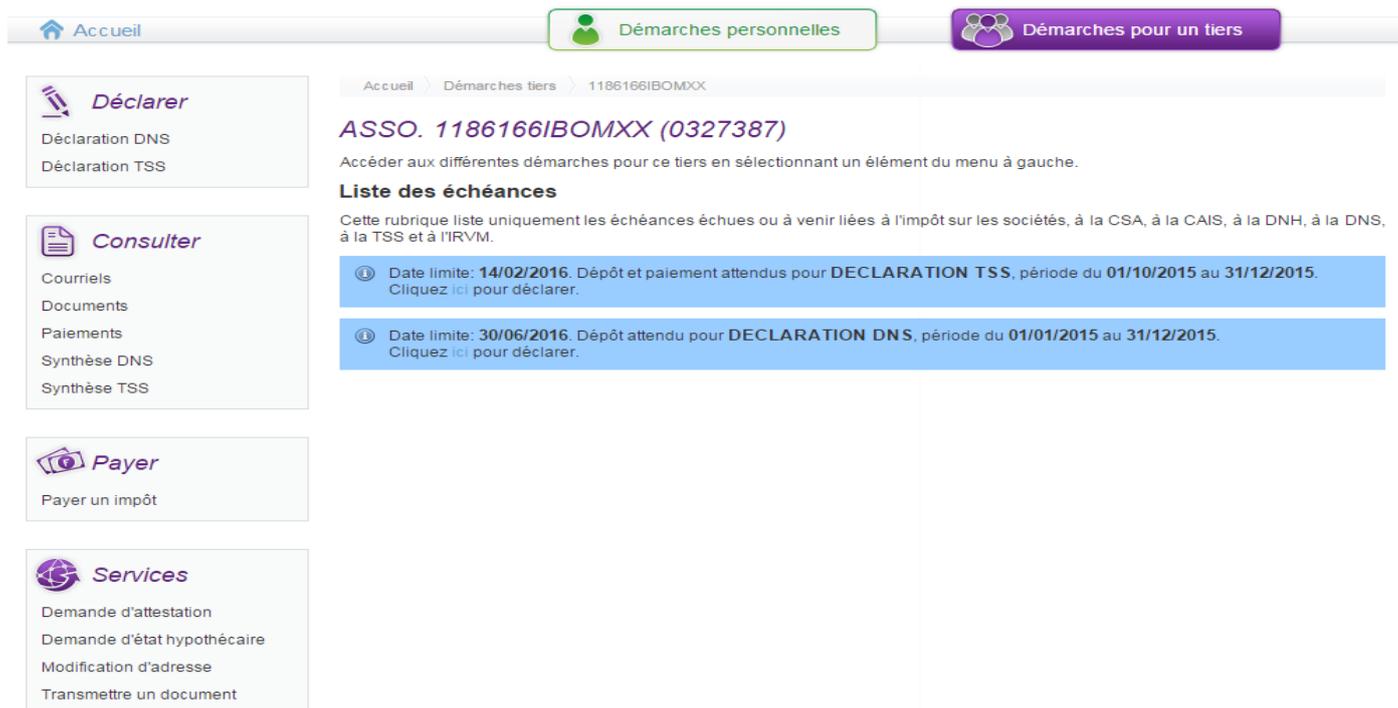
Nombre d'éléments par page

Note :

- si vous avez une délégation pour un seul tiers, le dossier de ce tiers sera directement affiché sans passer par l'écran de recherche.

➤ Cliquer sur l'action « Voir » du dossier pour lequel vous souhaitez faire une demande d'attestation.

Le dossier du tiers est affiché :



Accueil Démarches personnelles Démarches pour un tiers

Accueil > Démarches tiers > 1186166IBOMXX

ASSO. 1186166IBOMXX (0327387)

Accéder aux différentes démarches pour ce tiers en sélectionnant un élément du menu à gauche.

Liste des échéances

Cette rubrique liste uniquement les échéances échues ou à venir liées à l'impôt sur les sociétés, à la CSA, à la CAIS, à la DNH, à la DNS, à la TSS et à l'IRVM.

- Date limite: 14/02/2016.** Dépôt et paiement attendus pour **DECLARATION TSS**, période du **01/10/2015** au **31/12/2015**. Cliquez [ici](#) pour déclarer.
- Date limite: 30/06/2016.** Dépôt attendu pour **DECLARATION DNS**, période du **01/01/2015** au **31/12/2015**. Cliquez [ici](#) pour déclarer.

[Déclarer](#)
 Déclaration DNS
 Déclaration TSS

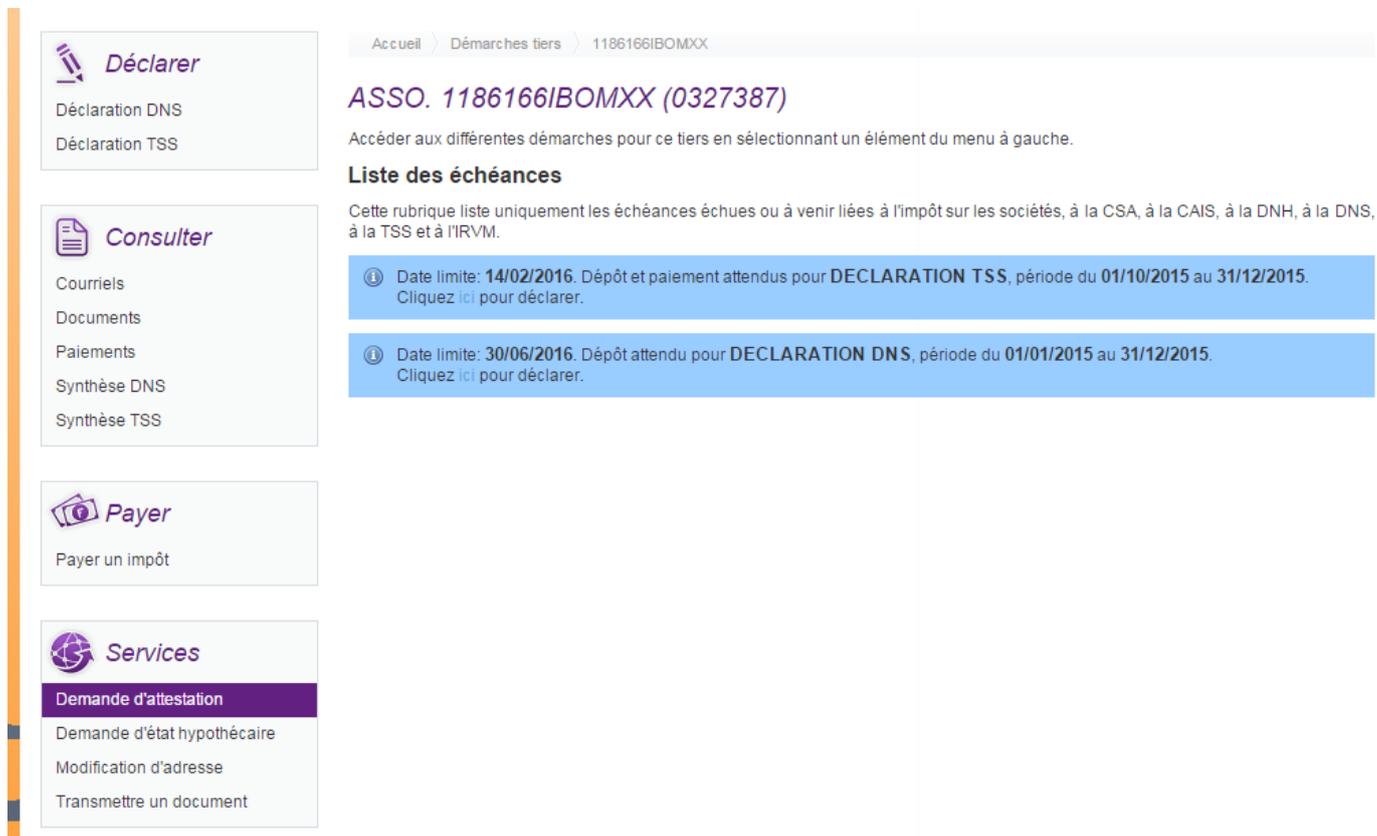
[Consulter](#)
 Courriels
 Documents
 Paiements
 Synthèse DNS
 Synthèse TSS

[Payer](#)
 Payer un impôt

[Services](#)
 Demande d'attestation
 Demande d'état hypothécaire
 Modification d'adresse
 Transmettre un document

3. Accéder au service « Demande d'attestation »

➤ Dans le bloc « Services », cliquer sur le lien « Demande d'attestation » :



The screenshot shows the DSF website interface for the 'Demande d'attestation' service. On the left, there is a vertical navigation menu with four main sections: 'Déclarer', 'Consulter', 'Payer', and 'Services'. The 'Services' section is currently active and highlighted in purple, with 'Demande d'attestation' selected. The main content area displays the breadcrumb 'Accueil > Démarches tiers > 1186166IBOMXX', the title 'ASSO. 1186166IBOMXX (0327387)', and a sub-header 'Liste des échéances'. Below this, there are two blue boxes containing information about upcoming deadlines for TSS and DNS declarations.

Déclarer
Déclaration DNS
Déclaration TSS

Consulter
Courriels
Documents
Paiements
Synthèse DNS
Synthèse TSS

Payer
Payer un impôt

Services
Demande d'attestation
Demande d'état hypothécaire
Modification d'adresse
Transmettre un document

Accueil > Démarches tiers > 1186166IBOMXX

ASSO. 1186166IBOMXX (0327387)

Accéder aux différentes démarches pour ce tiers en sélectionnant un élément du menu à gauche.

Liste des échéances

Cette rubrique liste uniquement les échéances échues ou à venir liées à l'impôt sur les sociétés, à la CSA, à la CAIS, à la DNH, à la DNS, à la TSS et à l'IRVM.

① Date limite: **14/02/2016**. Dépôt et paiement attendus pour **DECLARATION TSS**, période du **01/10/2015** au **31/12/2015**. Cliquez [ici](#) pour déclarer.

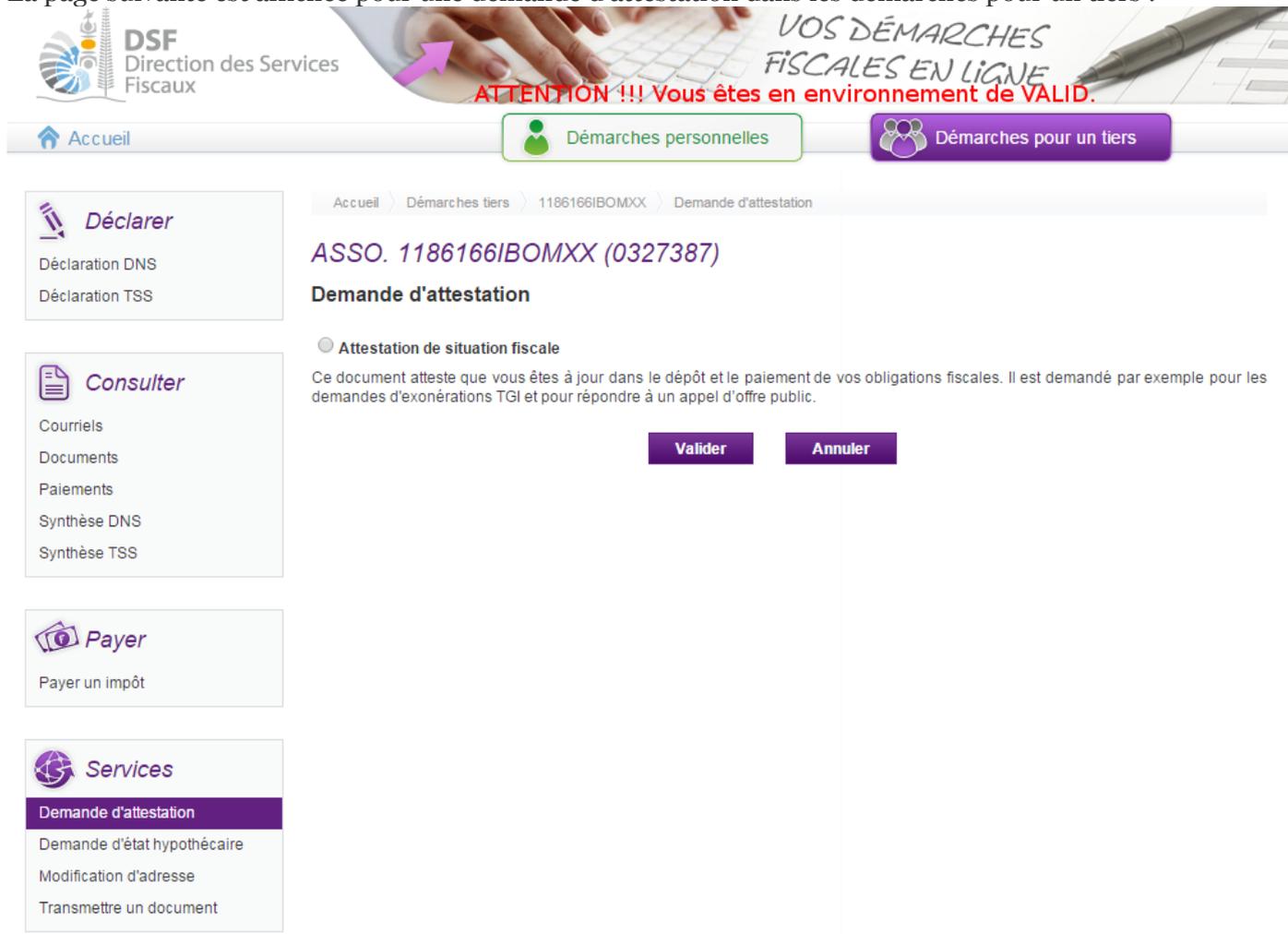
① Date limite: **30/06/2016**. Dépôt attendu pour **DECLARATION DNS**, période du **01/01/2015** au **31/12/2015**. Cliquez [ici](#) pour déclarer.

Note :

- le fonctionnement est le même si la demande d'attestation concerne votre espace personnel à la différence que les pages sont affichées en vert.

4. Envoyer une demande d'attestation

La page suivante est affichée pour une demande d'attestation dans les démarches pour un tiers :



The screenshot shows the DSF website interface. At the top, there is a banner with the text "VOS DÉMARCHES FISCALES EN LIGNE" and a warning: "ATTENTION !!! Vous êtes en environnement de VALID." A pink arrow points to the "Démarches pour un tiers" button in the navigation bar. The main content area shows the breadcrumb "Accueil > Démarches tiers > 1186166IBOMXX > Demande d'attestation" and the title "ASSO. 1186166IBOMXX (0327387) Demande d'attestation". Under the "Attestation de situation fiscale" section, there is a description: "Ce document atteste que vous êtes à jour dans le dépôt et le paiement de vos obligations fiscales. Il est demandé par exemple pour les demandes d'exonérations TGI et pour répondre à un appel d'offre public." At the bottom of this section are two buttons: "Valider" and "Annuler". On the left sidebar, there are four main categories: "Déclarer" (with sub-items: Déclaration DNS, Déclaration TSS), "Consulter" (with sub-items: Courriels, Documents, Paiements, Synthèse DNS, Synthèse TSS), "Payer" (with sub-item: Payer un impôt), and "Services" (with sub-items: Demande d'attestation, Demande d'état hypothécaire, Modification d'adresse, Transmettre un document). The "Services" category is currently selected.

➤ Cliquer sur « Valider »

La demande d'attestation de situation fiscale sera envoyée à nos services. Le résultat vous sera transmis par mail dans un délai maximum de 48 heures.

Dans le cas d'une demande d'attestation dans les démarches personnelles, la page suivante est affichée :



VOS DÉMARCHES FISCALES EN LIGNE
ATTENTION !!! Vous êtes en environnement de VALID.

Accueil | **Démarches personnelles** | Démarches pour un tiers

Accueil > Démarches personnelles > Demande d'attestation

Mme 1280002UDDPOAM Cvregtbxdztlwbhl nee 1280002LBHJSEEGJDEGM

Demande d'attestation

- Attestation de non imposition**
Ce document atteste, sous réserve de contrôles ultérieurs, que vous n'êtes pas imposable pour l'année 2014.
- Attestation de résidence**
Ce document atteste que vous étiez fiscalement résident pour une ou des année(s) définie(s).

Pour : Mme 1280002UDDPOAM Cvi ▼

A partir de : 1998 ▼

Jusqu'à : 2014 ▼

Valider **Annuler**

Déclarer
Déclaration des revenus

Consulter
Courriels
Documents
Synthèse Impôt sur le Revenu

Services
Demande d'attestation
Modification d'adresse
Transmettre un document

Gérer
Gérer les contrats de paiement
Gérer les délégations

L'attestation de non-imposition et l'attestation de résidence ne sont disponibles que pour une personne physique.

L'attestation de situation fiscale (page précédente) peut être disponible dans les démarches personnelles si vous êtes travailleur indépendant.

L'attestation de résidence peut être demandée pour votre conjoint sur la période durant laquelle vous avez été marié ou pacsé.

Dans les deux cas, l'attestation est imprimable immédiatement.

Autre notices

Il existe plusieurs notices pour vous guider comme par exemple :

- Créer mon compte personnel
- S'abonner au téléservice « Vos démarches fiscales en ligne »
- Activer les démarches fiscales en ligne pour votre société
- Gérer mon compte personnel
- Effectuer une démarche fiscale en ligne pour un tiers
- Déléguer des services

Toutes ces notices sont disponibles sur la page d'accueil de <http://www.impots.nc> dans la rubrique « Notices » (menu bleu à gauche).